

Bestyrelsesmøde nr. 7 – 2023



Dagsorden og Referat

Dato: 16. marts 2023

Sted: Kragelundskolen - mødelokalet

Tidspunkt: 19:00 – 21:00

Mødeleder: Line

Til stede: Kjeld Kromand, Adam Thomsen, Peter Nørgaard, Mathias Novrup Henriksen, Bea Nielsen, Louise Witt, Vibeke Astrup Rasmussen, Kirstine Bjørnskov Eskedal, Line Rossen

Afbud: Lamis Mohamed Akkawi (8Y), Caroline Risager (8Z)

Fraværende:

Dagsorden:

Hvad handler punktet om, og er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)

Tid

Referat

1.

Godkendelse af referat (B)

Bilag: referatet

19.00 – 19.05

- godkendt

2.

Godkendelse af skolens budget (D)

Bilag: budgettet udsendes mandag d. 13. marts efter budgetudvalgsmødet d. 13. marts.

19.05 – 20.00

- Skolens budget er gennemgået med særligt fokus på skolens kantineordning og timelønsforbruget.
- Bestyrelsen vil gerne have fokus på at mindske kantinens underskud, men ønsker at bevare et kantinetilbud på skolen. Budgetudvalget og kostudvalget følger kantinens drift løbende i 2023.
- Bestyrelsen vil gerne se vedligeholdelsesplanen for skolen, som er teknisk service's prioritering af vedligeholdelsesopgaver på skolen.
- Skolen vil næste år "mangle" 300.000 kr. i budgettet, da vi ikke længere vil modtage penge for overholdelse af gældsafviklingen. Bestyrelsen ønsker at ledelsen udarbejder en plan for, hvordan der tages højde for de 300.000 kr. i næste budget.
- Bestyrelsen ønsker, at der budgetteres med en pulje på 300.000 kr. – 500.000 kr. i budget 2023 til eventuelle investeringer i inventar mm.
- Budgettet blev godkendt.

3.

Princip for kommunikation med forældre (D)

Tilsyn med princippet – hvordan bliver det bragt til live
Sproget på skolen

20.00 – 20.40

- Skolens ledelse gav et overblik over, hvordan processen kører med at implementere de mange vedtagne principper.
- Punktet sættes på næste møde, hvor skolens "undersøgelse af sproget på skolen" fremlægges.

| | | | |
|----|--|---------------|--|
| | Bilag: Princip for kommunikation med forældre | | <ul style="list-style-type: none"> • Det ønskes, at der på hvert møde afsættes tid til at stille nysgerrige spørgsmål til skolens principper og kultur for på den måde at føre tilsyn. Det er vigtigt for skolens ledelse og medarbejderrepræsentanter, at spørgsmålene stilles og punktet udformes, så skolens ledelse og medarbejdere har god mulighed for at forberede punktet. |
| 4. | Siden sidst (O) Bilag: Juristens svar | 20.40 – 20.50 | <ul style="list-style-type: none"> • Holddannelse – indhentning af erfaringer fra andre skoler (forberedelse til april mødet). <ul style="list-style-type: none"> ◦ Der opfordres til at tage kontakt til Frederiksbjerg skole. • Boldbanen bag Østfløjen – svar fra vores jurist <ul style="list-style-type: none"> ◦ Kommunikationsudvalget vil søge forældre, der vil være med til at søge den kommunale pulje og Kompans pulje til fornyelse af boldbanen bag Østfløjen. Line og Bea går i gang med at kigge på Kompans pulje. |
| 5. | Eventuelt | 20.50 – 20.55 | <ul style="list-style-type: none"> • Det foreslås, at der laves en venteliste med elever, der ønsker at skifte til Kragelundskolen, hvis en årgang skulle være lukket, hvis vi ikke allerede har en sådan venteliste. Kjeld undersøger om den venteliste, vi tidligere har haft, stadig fungerer efter nye GDPR regler. |
| 6. | Punkter næste møde d. 13. april 2023 | 20.55 – 21.00 | <p>Følgende punkter blev foreslået:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilsyn med princip for klasseændring (klassedeling og -sammenlægning) – april mødet • Holddannelse – indhentning af erfaringer fra andre skoler (forberedelse til april mødet) • Hvornår er omsætningen af principperne færdige, og hvordan følges der op på om principperne bliver til kultur. • Sproget på skolen |
| | Punkter til kommende bestyrelsesmøder | | <ul style="list-style-type: none"> • Forældrenes brug af skolens lokaler • Meddelelsesbogen – maj mødet |
| | Opgaver til næste møde og ansvarlige | | <ul style="list-style-type: none"> • |

Referent: Mathias Henriksen